



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران

معاونت بین الملل، کتابخانه دانشکده داروسازی

آیین نامه نحوه نگارش پایان نامه دوره دکتری عمومی داروسازی

تنظیم: سارا سهراب زاده



مقدمه:

آیین نامه حاضر جهت بهبود فرایند تدوین پایان نامه، راهنمای دانشجویی مراحل تدوین و همچنین ایجاد یکدستی در تدوین پایان نامه های دانشجویی تهیه گردیده است. تایپ پایان نامه باید در یک روی کاغذ و توسط چاپگری با بهترین کیفیت صورت گیرد. صفحات پایان نامه/ رساله باید از یک جنس و ترجیحاً کاغذ تحریر هفتاد گرمی باشد. از بکار بردن کادر و تزئینات به دور متن تایپ شده خودداری شود.

تذکر: محدوده خطوط تمام صفحات باید یکسان رعایت شود. فاصله شروع خطوط تا لبه بالایی و پایینی ۳ سانتی متر است، تا علاوه بر مناسب بودن برای چهارچوب میکروفیش، برای برش صحافی نیز کافی باشد. این محدودیتها در مورد جداول، عکسها، فهرستها، اشکال و غیره نیز باید رعایت شود.

راهنمای ترتیب صفحات پایان نامه:

۱. جلد پایان نامه (فرم شماره ۱)
۲. صفحه سفید
۳. بسم الله الرحمن الرحيم (فونت به دلخواه دانشجوی)
۴. صفحه عنوان (فرم شماره ۲)
۵. کپی تاییدیه هیات داوران (الزامی)
۶. صفحه تقدیم (Dedication) (فونت به دلخواه دانشجوی و در یک صفحه)
۷. صفحه تقدیر و تشکر (Acknowledgements) (فونت به دلخواه دانشجوی و در یک صفحه)
۸. چکیده فارسی (Abstract): حداکثر ۳۰۰ کلمه و شامل کلمات کلیدی، ترجیحاً در یک صفحه و الزامی
۹. فهرست مطالب (Table of Contents): شامل عنوان و شماره صفحات کلیه مطالب پایان نامه (جهت سهولت امر بهتر است این قسمت با استفاده از Heading نوشته شود).

۱۰. فهرست علائم (Abbreviations)

۱۱. فهرست جداول (List of Tables)

۱۲. فهرست نمودارها و عکسها (Lists of Figures and Pictures)

۱۳. متن پایان نامه که شامل بخش های زیر است:

✓ فصل اول: مقدمه (Introduction)

✓ فصل دوم: مواد و روش ها

✓ فصل سوم: نتایج (Results)

✓ فصل چهارم: بحث (Discussion)

۱۴. منابع (بر اساس سیستم هاروارد) (References)

۱۵. پیوستها

۱۶. چکیده انگلیسی: الزامی

۱۷. صفحه عنوان انگلیسی (فرم شماره ۳)

۱۸. صفحه سفید

۱۹. پشت جلد پایان نامه: به انگلیسی و زرکوب (فرم شماره ۴)

۲۰. عطف پایان نامه: شامل خلاصه عنوان، نام و نام خانوادگی دانشجو و شماره پایان نامه

جلد پایان نامه:

جلد پایان نامه از جنس گالینگور و به رنگ آبی بوده و ترتیب نوشتن مطالب بر اساس فرم شماره ۱ (به انتهای دستورالعمل مراجعه شود) می باشد. پشت جلد پایان نامه هم به زبان انگلیسی و به ترتیب فرم شماره ۶ نگاشته می شود. عطف پایان نامه (بخشی از جلد که در هنگام قرارگیری منبع در قفسه قابل رویت می باشد) نیز بر

اساس فرم شماره ۷ تنظیم می شود. لازم است یادآوری شود شماره پایان نامه همان شماره ایست که قبلا توسط واحد پژوهش به پایان نامه اختصاص یافته است.

تنظیم صفحات داخلی پایان نامه:

۱. حاشیه ها

- ✓ بالا، پایین و لبه بیرونی صفحه هر کدام ۳ سانتی متر و لبه عطف ۴ سانتی متر فاصله
- ✓ فاصله خطوط ۱/۵ سانتی متر در تمام صفحات

۲. فونت

- ✓ هر فصل با یک صفحه که عنوان فصل با فونت **B Nazanin bold** ۷۲ در آن نوشته شده شروع می شود. صفحه بعد از صفحه عنوان فصل از خط ششم صفحه آغاز می شود.
- ✓ فونت **B Nazanin** با اندازه ۱۴ معمولی برای متن فارسی و فونت **Times New Roman** با اندازه ۱۲ برای متن انگلیسی استفاده گردد.
- ✓ برای عناوین داخل متن از فونت **Bold** ۱۴ همراه با شماره عنوان استفاده گردد.
- ✓ فونت پانویس فارسی **B Nazanin** ۱۱ و فونت پانویس لاتین **Times New Roman** ۱۰ می باشد.
- ✓ اولین سطر هر پاراگراف یک سانتی متر تورفتگی داشته باشد.
- ✓ جهت تایپ کلماتی مانند می شود، می گردد و غیره از قاعده **ctrl+shift+space** استفاده گردد.
- ✓ توضیح جدول در بالا و توضیح اشکال و نمودارها در زیر آنها می آید.
- ✓ کلیه واحدها در سیستم **SI** بوده و در صورت نیاز به ذکر معادل، معادل آنها داخل کروشه آورده می شود.

۳. شماره گذاری موضوعات

✓ موضوعات اصلی پایان نامه به چند فصل و هر فصل به چند "بخش" تقسیم می‌شود. صفحه اول هر فصل باید از خط پنجم شروع شود.

هر یک از بخشهای هر فصل با دو شماره که با خط فاصله از یکدیگر جدا شده‌اند، مشخص می‌شود. عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ شماره ترتیب بخش مورد نظر است. در صورتی که هر بخش دارای زیر بخش باشد، شماره هر زیربخش در سمت چپ عدد فوق قرار می‌گیرد. به عنوان مثال اگر برنامه‌ریزی پویا دومین زیر بخش از بخش چهارم فصل سوم باشد، بصورت: ۳-۴-۲ برنامه‌ریزی پویا نوشته خواهد شد.

۴. شماره گذاری صفحات

✓ شماره صفحات در وسط و پایین صفحه بدون پرانتز می‌آید.

✓ صفحات مربوط به بسم الله، تقدیم، تشکر، فهرستها، چکیده و صفحات قبل از آغاز هر فصل با حروف ابجد و یا اعداد رومی شماره گذاری می‌گردد.

✓ شماره گذاری پایان نامه از صفحه اول فصل اول و با عدد ۱ آغاز می‌شود و تا صفحه انتهایی پایان نامه یعنی چکیده انگلیسی ادامه می‌یابد.

۵. عناوین اشکال، جداول و نمودارها

✓ جداول، نمودارها و تصاویر باید خوانا، دقیق، مرتب و مستقل باشند. هر جدول، نمودار یا تصویر باید بدون نیاز به مراجعه به متن بتواند اطلاعات مورد نظر را ارائه دهد و یافته‌های موجود در آن قابل تجزیه، تحلیل و ارزیابی باشد. در بسیاری از مواقع، محتوای جدولهای کوچک را می‌توان در متن گنجانده. اگر مطالب تکراری در جدول وجود دارد می‌توان آنها را نیز بطور خلاصه در متن ذکر کرد. هر جدول دارای شماره، عنوان، ستونها و یا ردیف‌های یافته است. پاورقی و علائم اختصاری ممکن است در بعضی جدولها ضروری باشند.

- ✓ محل قرارگیری عنوان شکل و نمودار در زیر شکل یا نمودار و از منتهی علیه سمت راست شکل یا نمودار با فونت متن به اندازه ۲ واحد کوچکتر و با رعایت یک سطر فاصله بین متن اصلی و متن زیرنویس شکل یا نمودار
- ✓ محل قرارگیری عنوان جدول در وسط و بالای جدول با فونت متن به اندازه ۲ واحد کوچکتر و با رعایت یک سطر فاصله بین متن اصلی و متن عنوان جدول

۶. شماره گذاری اشکال، جداول و نمودارها

- ✓ شماره گذاری جداول، اشکال و نمودارها از راست به چپ و به صورت شماره فصل و شماره جدول یا شکل می باشد. به عنوان مثال: (شکل ۲-۵ نمودار تغییرات منحنی...) یعنی شکل شماره ۷ از فصل دوم

۷. طرز نوشتن زیرنویسها

- ✓ در کل دو نوع زیرنویس وجود دارد: زیرنویس توضیحی و زیرنویس ارجاعی
 - زیرنویس توضیحی با هدف افزودن توضیحات مکمل به متن می آید و همان گونه که قبلا ذکر شد برای زیرنویس فارسی از فونت ۱۱ B Nazanin و برای زیرنویس لاتین از فونت Times New Roman ۱۰ استفاده می شود.
 - اسامی لاتین در متن به فارسی و در زیرنویس به لاتین آورده می شود.
 - ترجیحا در پایان نامه از زیرنویس ارجاعی استفاده نمی شود و تمام منابع در فهرست منابع انتهایی پایان نامه آورده می شود.

۸. شماره گذاری پیوستها

- ✓ جهت شماره گذاری پیوست از حروف ابجد استفاده می گردد.
- ✓ نحوه ارجاع در متن به پیوست به صورت پیوست و حرف ابجد مربوطه، مانند (پیوست ج)

۹. تنظیم فهرست منابع

- ✓ قبل از آغاز منابع یک صفحه با عنوان فهرست منابع با فونت و اندازه عناوین فصول یعنی B Nazanin۲۵ آورده می شود.
- ✓ الگوی نگارش منابع بر اساس سیستم هاروارد بوده که ابتدا منابع فارسی و سپس منابع انگلیسی آورده می شوند.
- ✓ اگر نام خانوادگی نویسنده در متن آمده باشد ابتدا نام خانوادگی و سپس سال داخل پرانتز ذکر می شود مانند: عسگری (۱۳۸۷) یا برگر (۲۰۱۱). (همان گونه که قبلا ذکر شد اسامی در متن به فارسی نوشته می شوند و معادل انگلیسی آنها در زیرنویس می آید). در صورتی که دو نویسنده داشته باشیم بین نام خانوادگی نویسندگان مختلف از "و" استفاده می شود. و در صورتی که بیش از دو نویسنده داشته باشیم نام خانوادگی نویسنده اول را نوشته و به جای درج نام خانودگی سایر نویسندگان از عبارت "و همکاران" استفاده می گردد.
- ✓ تمام نقل قولهای مستقیم در متن پایان نامه داخل گیومه گذاشته می شود.

۱۰. رفرنس نویسی به روش هاروارد:

منابع به ترتیب الفبایی (نام خانوادگی نویسنده اول) فهرست می شوند. نحوه درج آنها در متن بر حسب نوع مطلب و تعداد نویسندگان به شرح زیر است.

✓ منابع فارسی

۱- نحوه درج منابع در متن

مثالهایی از نحوه اشاره به مراجع در متن پایان نامه در ذیل آورده می شود:

همان‌طور که حسابی (۱۳۵۷) اشاره کرده است، عامل دما بسیار موثر می‌باشد، نظریه جونز^۱ (جونز، ۱۹۸۵) نیز این نکته را تصدیق می‌کند. البته بعدها مشخص شد که توجه به عامل دما باید در شرایط کنترل رطوبت صورت گیرد (جهانشاهی، ۱۳۷۴).

اگر متن یا عبارتی عیناً از یک مرجع، بازنویسی می‌شود، باید آن متن یا عبارت، داخل علامت نقل قول ("") بیاید و شماره صفحه نیز در "ارجاع درون متنی" ذکر شود.

کلیه مراجعی که در متن، مورد اشاره قرار می‌گیرند، باید در فهرست مراجع گنجانده شوند.

۲- نحوه درج منابع در فهرست منابع

۱-۲ کتاب

۱-۱-۲ با یک نویسنده: اگر تعداد نویسندگان بیش از یک نفر بود (تا سه نویسنده) مابین آنان نقطه‌ویرگول(؛) می‌آید.

طباطبایی، محمود. ۱۳۷۹، الحاوی. تهران:ارجمند.

۲-۱-۲ با بیش از سه نویسنده (چهار یا بیشتر): چنانچه تعداد پدید آورندگان بیش از ۳ نفر باشد فقط نام نفر اول ذکر می‌شود و به دنبال آن "و دیگران" اضافه می‌شود.

فرهودی، ابوالحسن و دیگران. ۱۳۶۵، بیماریهای نقص ایمنی: تشخیص و درمان. ویرایش ۲، تهران: علمی.

۳-۱-۲ سازمان به منزله مولف: هرگاه محل نشر از جایی بجز صفحه عنوان، صفحه حقوق اثر، یا موضع دیگری از کتاب به دست آید، آن را در داخل قلاب می‌آورند.

شرکت سهامی دارو پخش، ۱۳۶۴، دارونامه. [تهران].

۱- Jones

۴-۱-۲ ناظر یا ویرایشگر به منزله مولف

پورجوادی، نصراله. ۱۳۶۵، ویرایشگر. درباره ویرایش. تهران: مرکز نشر دانشگاهی.

۵-۱-۲ ترجمه یک اثر

ویل، یوجین. ۱۳۶۵، فن سناریونویسی. ترجمه پرویز دوائی [تهران]: وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، اداره کل تحقیقات و روابط سینمایی.

۶-۱-۲ اثری از یک مولف در مجموعه ای از همان مولف

معین، محمد. ۱۳۶۴، مجموعه مقالات. به کوشش مهدخت معین: "حکمت اشراق و فرهنگ ایران". تهران: معین، ج ۱، ص ۳۷۹-۴۵۸.

۷-۱-۲ کتاب چند جلدی با عنوانی عام و عنوانهایی خاص هر جلد

دورانت، ویل. ۱۳۶۵، تاریخ تمدن. ج ۱: مشرق زمین: گاهواره تمدن. ترجمه احمد آرام و دیگران. تهران: سازمان انتشارات و آموزش انقلاب اسلامی.

۸-۱-۲ چاپ های بعدی کتاب

عظیمی، سیروس. ۱۳۶۶، اصول روانشناسی عمومی. چ نهم، تهران: دهخدا.

۹-۱-۲ نقل در نقل

جونز، سرهارفورد. ۱۳۵۶، آخرین روزهای لطفعلیخان زند، ترجمه هما ناطق- جان گرنی. تهران: امیرکبیر. نقل در غلامرضا، ورهرام. ۱۳۶۶، تاریخ سیاسی و اجتماعی ایران در عصر زند. تهران: معین.

۲-۲ گزارش و مقاله سمینار

۱-۲-۲ گزارش چاپ شده دارای مولف

نگهبان، عزت اله. ۱۳۴۳، گزارش مقدماتی حفريات مارلیک "چراغعلی تپه" هیات حفاری، رودبار

۱۳۴۰-۴۱. تهران: وزارت فرهنگ، اداره کل باستانشناسی.

۲-۲-۲ گزارش چاپ شده بدون مولف

گزارش فعالیتهای ایران در سال هزار و سیصد و پنجاه. ۱۳۵۱، تهران: شورای عالی فرهنگ و هنر.

۳-۲-۲ گزارش چاپ نشده

"گزارشی از فعالیت دفتر تحقیقات و برنامه ریزی درسی پیرامون اصلاح و بازسازی کتاب های درسی سال ۱۳۶۰" ۱۳۶۰، تهران: (پلی کپی).

۴-۲-۲ مقاله سمینار (چاپ شده)

حری، عباس. ۱۳۶۶ "مصرف و تولید اطلاعات"، در سمینار نقش اطلاعات علمی و فنی در خدمت دفاع مقدس، ۸ و ۱۹ خرداد ۱۳۶۶، مجموعه مقالات و سخنرانیهای ارائه شده. تهران: وزارت سپاه، معاونت صنایع خودکفایی، مدیریت تحقیقات و آموزش، مرکز اطلاعات علمی و فنی.

۵-۲-۲ مقاله سمینار (چاپ نشده)

حری، عباس. ۱۳۶۵ "نقش خدمات اطلاعاتی در پیشرفت فرهنگی" در سمینار بررسی تحلیلی موانع و عوامل موثر در پیشرفت های فرهنگی، بیرجند، ۱۱-۱۵ اردیبهشت ۱۳۶۵.

۳-۲ مقاله در نشریه یا مجموعه

۱-۳-۲ مقاله روزنامه

زالی، محمدرضا. ۱۳۶۱ "چگونه با بیماری یرقان مقابله کنیم؟" کیهان، ۱۷ شهریور.

۲-۳-۲ مقاله مجله

عماد خراسانی، نسریندخت. ۱۳۶۸ "نقش کتابخانه در خدمت به توسعه کشاورزی ایران". زیتون. ۸۸. فروردین ۱۳۶۸: ۱۸-۱۹، ۴۹.

۳-۳-۲ مقاله دایره المعارف (با امضا)

جلالی مقدم، مسعود. "آسوریان". دایره المعارف بزرگ اسلامی. ج ۱، ص ۳۶۶-۳۷۰.

۴-۳-۲ مقاله دایره المعارف (بی امضا)

"کهکشان". دایره المعارف فارسی، ج ۲، ص ۲۳۲۸-۲۳۲۹.

باواکوتی، م. ۱۳۶۹، "نقش کتابخانه های ملی در شبکه بین المللی اطلاع رسانی اسلامی"، ترجمه شیرین تعاونی، در اکمل احسان اغلو و دیگران. شبکه اطلاع رسانی در کشورهای اسلامی. تهران: دفتر پژوهشهای فرهنگی، ص ۴۱-۵۷.

۲-۴ پایان نامه

موسوی، شهرآذر. ۱۳۶۶، "تحلیل استنادی مقالات سرگذشتنامه". پایان نامه کارشناسی ارشد کتابداری و اطلاع رسانی، دانشکده علوم تربیتی، دانشگاه تهران.

✓ منابع انگلیسی

۱- نحوه درج منابع در فهرست منابع

مطابق روش هاروارد منابع به ترتیب الفبایی (نام خانوادگی نویسنده اول) فهرست می شوند. نحوه درج آنها در متن بر حسب نوع مطلب و تعداد نویسندگان به شرح ذیل است:

الف - اگر در متن به موضوع مطالعه اشاره شود نام نویسنده و سال انتشار داخل پرانتز می آید.

Productivity was improved throughout the factory (Bond, ۱۹۹۱).

ب - اگر به مقاله ای که سه نویسنده دارد ارجاع داده شود نام هر سه، هر بار به همراه سال انتشار در داخل پرانتز قرار می گیرد:

Loneliness is inversely related to communication competence (Bond, Norrish & Burton, ۱۹۹۱).

ج - اگر اثری بیش از سه نویسنده داشته باشد فقط نام خانوادگی نویسنده اول و به دنبال آن "et al" به همراه سال انتشار در داخل پرانتز درج می شود:

Communication apprehension has many correlates (McCaskey et al., ۱۹۸۱).

د - اگر به قسمت خاصی از یک منبع ارجاع داده شود و یا نقل قول مستقیم استفاده شود ، شماره صفحه (صفحه‌ها) پس از سال انتشار ذکر می شود:

“A lack of career success may lower means value in the marketplace of relationships” (Reinking & Bell, ۱۹۹۱, p.۳۶۸).

ه - در صورتی که نویسنده‌ای بیشتر از یک اثر در سال داشته باشد و در متن از آن استفاده شده باشد با حروف الفبا بعد از سال مشخص می شود:

(Bond, ۱۹۹۱a) or (Bond, ۱۹۹۱c)

و- اگر تمام یک وب سایت به عنوان منبع اشاره شود (و نه قسمتی از آن سایت)، به وب سایت مربوطه در متن اشاره می شود و نیاز به قرارگیری در فهرست مراجع ندارد :

Douglass (<http://douglass.Speech.News.edu/>) is a well organized site for locating American speeches.

ز - مکاتبات شخصی، سخنرانی ها، نامه ها، خاطرات، مکالمات، نامه های الکترونیک (e-mail) و غیره نباید در فهرست مراجع درج شوند و فقط در متن به آنها اشاره می شود که شامل نام، نوع مکاتبه و تاریخ خواهد بود:

R. Pugliese (Personal communication, March ۲۳, ۱۹۹۰) also verified this.

۲- نحوه نوشتن منابع انگلیسی در فهرست مراجع

۱-۲ کتاب

نام خانوادگی نویسنده، حروف اول نام نویسنده، سال انتشار. *عنوان کتاب* (با حروف ایتالیک) . شماره جلد ، نوبت چاپ. محل نشر: اسم ناشر.

Hemingway, E., ۲۰۰۳. *Better Reading French: a Reader and Guide to Improving your Understanding of Written French*. Chicago: McGraw-Hill.

۱-۱-۲ کتاب با چهار یا بیش از چهار نویسنده

Grace, B. et al., ۱۹۸۸. *A History of The World*. Princeton, NJ: Princeton University Press.

۲-۱-۲ برای ویرایشهای بعدی کتاب

Bigsby, C., ed. ۱۹۹۷. *The Cambridge Companion to Arthur Miller*. Cambridge: Cambridge University Press.

Holt, G., Hardy, S., and Bouras, N., eds. ۲۰۰۵. *Mental Health in Learning Disabilities: a Reader*. ۳rd ed.

Brighton: Pavilion.

۳-۱-۲ برای کتابهای الکترونیکی

نام خانوادگی نویسنده، حروف اول نام نویسنده، سال انتشار. عنوان کتاب [online]. شماره جلد ، نوبت چاپ (در

صورتیکه چاپ اول نباشد). محل نشر: اسم ناشر. آدرس سایت [تاریخ دسترسی]

Hemingway, E., ۲۰۰۳. *Better Reading French: a Reader and Guide to Improving your Understanding of Written French* [online]. Chicago: McGraw-Hill. Available from: <http://www.netlibrary.com> [Accessed ۲۵ August ۲۰۰۴].

۴-۱-۲ برای منابع بدون نویسنده مشخص

Anon. ۱۹۹۱. *Turbo Assembler: Users' Guide Version ۲,۰*. Scotts Valley, CA: Borland

۵-۱-۲ در مطالبی که فقط از یک فصل کتاب ذکر شده باشند

نام خانوادگی نویسنده فصل، نام کوچک نویسنده فصل (مختصر)، سال انتشار. عنوان فصل. کلمه In: حرف اول نام کوچک مؤلف کتاب. نام خانوادگی مؤلف کتاب، عنوان کتاب (با حروف ایتالیک). شماره جلد ، نوبت چاپ. محل نشر: اسم ناشر، شماره صفحات .

Smith, C., ۱۹۸۰. Problems of Information Studies in History. In: S. Stone, ed. *Humanities*

۲۷-۳۰. *Information Rresearch*. Sheffield: CRUS, pp

۱-۲-۶ زمانی که ناشر، موسسه / سازمان باشد

Unesco, ۱۹۹۳. *General information programme and UNISIST*. Paris: Unesco, (PGI-۹۳/WS/۲۲).

۲-۲ مقاله

۱-۲-۲ مقاله در مجله

نام خانوادگی نویسنده ، حرف اول نام نویسنده ، سال انتشار. عنوان مقاله. نام مجله (با حروف ایتالیک)، شماره جلد شماره مجله (داخل پرانتز)، شماره صفحه .

Nicolle, L., ۱۹۹۰. Data protection: laying down the law. *Management Computing*, vol. ۱۳, no. ۱۲,

pp. ۴۸-۴۹, ۵۲.

۲-۲-۲ مجلات الکترونیکی

نام خانوادگی نویسنده ، حرف اول نام نویسنده. ، سال انتشار. عنوان مقاله. نام مجله (با حروف ایتالیک)، [online]

شماره جلد شماره مجله (داخل پرانتز)، شماره صفحه. موجود در سایت: آدرس سایت. [تاریخ دسترسی]

Baldwin, C.M., et al., ۲۰۰۴. Complementary and Alternative Medicine: a Concept Map. *BMC*

Complementary and Alternative Medicine [online] vol. ۲, no. ۴ (۱۳ February ۲۰۰۴). Available

from: <http://www.biomedcentral.com/content/pdf/۱۴۷۲-۶۸۸۲-۴-۲.pdf> [Accessed ۵ May ۲۰۰۴].

Christensen, P., ۲۰۰۴. The Health-Promoting Family: A Conceptual Framework for Future Research. *Social Science and Medicine* [online], vol. ۲, no. ۵۹, pp. ۲۲۳-۲۴۳. Available from: <http://www.sciencedirect.com/science/journal/۰۲۷۷۹۵۳۶> [Accessed ۵ May ۲۰۰۴].

۲-۲-۳ مقاله سمینار

نام خانوادگی نویسنده ، حرف اول نام نویسنده. ، سال انتشار. عنوان مقاله. *In:* حروف اول نام ویرایشگر مجله. نام خانوادگی، (نوبت چاپ یا ویرایش) *عنوان، مکان و زمان سمینار (ایتالیک)*، محل نشر: ناشر، شماره صفحه.

Silver, K., ۱۹۸۹. Electronic Mail the New Way to Communicate. *In:* D.I. Raitt, ed. *۹th International Information Meeting, London ۳-۵ December ۱۹۸۸*. Oxford: Learned Information, pp ۳۲۳-۳۳۰.

۲-۲-۴ مقاله روزنامه

نام خانوادگی نویسنده ، حرف اول نام نویسنده. ، سال انتشار. عنوان مقاله. *عنوان روزنامه (ایتالیک)*. تاریخ انتشار، شماره صفحه (در صورت وجود).

برای منابع الکترونیک به موارد بالا آدرس پایگاه اینترنتی و زمان دسترسی (استفاده) اضافه می شود.

Hassell, N., ۲۰۰۴. Gilts Investors Take Profits. *Times* [online] ۱۰ August. Available from: <http://web.lexis-nexis.com/xchange-international> [Accessed ۸ August ۲۰۰۴].

Borger, J., ۲۰۰۵. Mayor Issues SOS as Chaos Tightens its Grip. *Guardian* [online] ۲ September. Available from: <http://www.guardian.co.uk/katrina/story/۰۱۶۴۴۱۰۱۵۶۱۳۱۴۰۰.html> [Accessed ۲ September ۲۰۰۵]

۲-۲-۳ پایگاه اینترنتی

نام نویسنده یا ویرایشگر، آخرین تاریخ به روز رسانی یا کپی رایت، *عنوان (ایتالیک)*، ناشر. *نشانی پایگاه اینترنتی و تاریخ دسترسی مطابق نمونه زیر:*

Reserve Bank of Australia, ۲۰۰۷, *Statements on monetary policy*, Reserve Bank of Australia. Available from:
<http://www.rba.gov.au/PublicationsAndResearch/StatementsOnMonetaryPolicy/index.html> [۶ February ۲۰۰۷].

۴-۲ پایان نامه

نام خانوادگی نویسنده ، نام حرف اول کوچک نویسنده . سال انتشار . عنوان تز (با حروف ایتالیک)، مقطع پایان نامه، دانشگاه مربوطه .

Levine, D., ۱۹۹۳. *A Parallel Genetic Algorithm for the Set Partitioning Problem*. Ph.D. thesis, Illinois Institute of Technology.

برای منابع الکترونیک به موارد بالا آدرس پایگاه اینترنتی و زمان دسترسی به صورت زیر اضافه می شود:

Lock, S., ۲۰۰۳. *What Is on the Web: a Content Analysis of Academic and Public Llibrary Web Sites* [online]. MSc. Dissertation, University of Bristol. Available from:
<http://library.uwe.ac.uk/uhtbin/cgiirsi/YECSesASsd/FRENCHAY/۵۹۱۶۰۱۹۷/۵۲۳/۲۱۴۳۰>.
[Accessed ۲ May ۲۰۰۶]

۵-۲ ابتکار / اختراع

, ۱۹۸۵, *Particle trap for compressed gas insulated transmission systems*, US Patent ۴۵۵۴۳۹۹. H.Cookson, A

۶-۲ متن سخنرانی

, ۲۰۰۴, *Balance sheets*, lecture notes distributed in Financial Accounting ۱۰۱ at the University of .Foster, T Western Australia, Crawley on ۲ November ۲۰۰۴.

فرم شماره ۱- جلد روی پایان نامه



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران (B Nazanin ۱۲)

پردیس بین الملل - دانشکده داروسازی (B Nazanin ۱۲)

عنوان (B Nazanin ۱۴)

(B Nazanin Bold ۲۰)

استاد/ استادان راهنما (B Nazanin ۱۴)

(B Nazanin ۱۶)

نگارش (B Nazanin ۱۴)

(B Nazanin ۱۶)

ماه/ سال (B Nazanin ۱۴)

(B Nazanin ۱۴)

فرم شماره ۲- صفحه عنوان پایان نامه

فرم شماره ۲- صفحه عنوان پایان نامه



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران (B Nazanin ۱۱)

پردیس بین الملل- دانشکده داروسازی (B Nazanin ۱۱)

پایان نامه (B Nazanin ۱۲)

جهت اخذ درجه دکتری عمومی داروسازی (B Nazanin ۱۲)

عنوان (B Nazanin ۱۲)

(B Nazanin Bold ۲۰)

استاد/ استادان راهنما (B Nazanin ۱۲)

(B Nazanin ۱۴)

نگارش (B Nazanin ۱۲)

(B Nazanin ۱۴)

ماه/ سال (B Nazanin ۱۲)

(B Nazanin ۱۴)

فرم شماره ۳- صفحه عنوان انگلیسی پایان نامه



Tehran University of Medical Sciences(۱۱)

International Compus- School of Pharmacy(۱۱)

Thesis(۱۲)

Title of the Thesis (۱۲)

..... Thesis (Time New Roman ۲۰)

Thesis Supervisor/s (۱۲)

Dr.....(۱۴)

Thesis Advisor/s(۱۲)

Dr.....(۱۴)

By(۱۲)

.....(۱۴)

Sep. ۲۰۱۱(۱۲)

فرم شماره ۴- پشت جلد پایان نامه به انگلیسی



Tehran University of Medical Sciences(۱۱)

International Compus- School of Pharmacy(۱۱)

A thesis submitted to the Graduate Studies Office In partial fulfillment of the
requirement for (۱۴)

The degree of Pharmacy(۱۴)

Title of the Thesis (۱۴)

..... (۲۰)

Thesis Supervisor/s(۱۴)

Dr.....(۱۶)

By(۱۴)

.....(۱۶)

Sep. ۲۰۱۱(۱۴)