

چگونگی ارائه گزارشهای پیشرفت پایان نامه

- ۱- دانشجو / دستیار واجد شرایط اجرای پایان نامه ملزم به ارائه گزارش پیشرفت پایان نامه می باشند.
- ۲- فرم گزارش توسط دانشجو / دستیار تخصصی به استاد راهنما ارائه و توسط ایشان تکمیل می شود.
- ۳- یک نمره از پایان نامه مربوط به ارائه به موقع گزارش پیشرفت پایان نامه در روز دفاع از پایان نامه به مسئولین مربوطه می باشد

جدول دفعات و چگونگی ارائه گزارش دوره های مختلف تحصیلی

| دوره تحصیلی | زمان ثبت پروپوزال | دفعات گزارش | زمان |
|----------------------------------|-----------------------------|-------------|--|
| دانشجویان دکتری عمومی | قبل از امتحان کارورزی | ۲ بار | هنگام ثبت نام ترم ۲ هنگام ثبت نام ترم ۳ |
| دستیاران رشته های تخصصی ۳ ساله | قبل از امتحان ارتقاء ۱ به ۲ | ۱ بار | قبل از امتحان ارتقاء ۲ به ۳ |
| دستیاران رشته های تخصصی ۵و۴ ساله | قبل از امتحان ارتقاء ۲ به ۳ | ۱ بار | قبل از امتحان ارتقاء ۳ به ۴ |

• فرم گزارش پیشرفت پایان نامه

نام و نام خانوادگی

دانشجوی دکترای عمومی به شماره دانشجویی

دستیار تخصصی رشته

عنوان پایان نامه:

استاد / استاتید راهنما

استاد / اساتید مشاور

تاریخ ارایه گزارش:

شماره ثبت:

تاریخ ثبت:

گروه آموزشی:

• این قسمت توسط استاد راهنما تکمیل می شود:

- تحقیق در چه مرحله ای است؟

انجام آزمایشات

جمع آوری نمونه

بررسی متون

تدوین گزارش نهایی

تجزیه و تحلیل اطلاعات

ورود اطلاعات

خیر

بلی

- آیا جمع آوری اطلاعات تحت نظارت شما انجام شده است؟

خیر

بلی

- آیا پیشرفت تحقیق مطابق با زمان مورد انتظار اجرای آن می باشد؟

- دانشجو / دستیار فوق تا این تاریخ چند بار جهت مشاوره و ارایه گزارش پیشرفت کار به جنابعالی مراجعه نموده است؟

- لطفا نظرات خود را در مورد روند اجرای پایان نامه فوق و محدودیت های احتمالی مرقوم فرمائید.

مهر و امضای معاون پژوهشی

مهر و امضای استاد مشاور

مهر و امضای استاد راهنما