

## بسمه تعالی

با سلام

احتراما، به اطلاع اعضای محترم هیئت علمی دانشگاه می‌رساند که هرساله حدود ۴۰۰ طرح پژوهشی از ساب ادمین معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی به ادمین دانشگاه، حوزه مدیریت امور پژوهشی، ارسال می‌گردد. این تعداد طرح همه ساله در قالب چهار فراخوان پیش نویس طرح های پژوهشی با برنامه زمانبندی شده و پیرو برنامه زمانبندی حوزه مدیریت امور پژوهشی دانشگاه در جلسات شورای پژوهشی دانشکده پزشکی مورد بررسی قرار می‌گیرند. در این جلسات که برنامه زمان بندی آنها در ابتدای هر سال به اطلاع مدیران محترم گروه ها می‌رسد، پیش نویسهای طرح های پژوهشی بر اساس امتیاز تعلق گرفته، اولویت بندی شده و در تاریخ مقرر از طریق سایت پژوهشیار به دانشگاه فرستاده می‌شود.

لطفا دقت فرمایید: قرار دادن پیش نویس طرح تحقیقاتی در دستور کار جلسه شورای پژوهشی معاونت پژوهشی، منوط به انجام مراحل زیر توسط مجری محترم است:

- ۱) توجه به اطلاعیه های مربوط به زمانبندی سر رسید ارسال پیش نویس طرحها توسط مجریان محترم و زمان بندی جلسات شورای معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی
- ۲) ثبت پیش نویس طرح پژوهشی در سامانه پژوهشیار توسط مجری طرح یا استاد راهنما
- ۳) تهیه کپی از پیش نویس ثبت شده در سامانه پژوهشیار با استفاده از قابلیت چاپ از طریق محیط کاربری مجری
- ۴) ارزیابی پیش نویس طرح توسط دو داور ( داور علمی و داور متدولوژی) و ضمیمه نمودن فرمهای مخصوص داوری
- ۵) تکمیل چک لیست ارزیابی پروپوزال طرح پژوهشی توسط معاون محترم پژوهشی گروه
- ۶) تاییدیه شورای پژوهشی گروه در بررسی پیش نویس طرح پژوهشی. لطفا این تاییدیه به امضای مدیر محترم گروه برسد.
- ۷) ذکر کد پژوهشیار هر پیش نویس و شماره تماس جهت رفع نواقص احتمالی پیش نویس ثبت شده
- ۸) تحویل مدارک ذکر شده در بالا در زمان مقرر به معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی واقع در ساختمان اداری این دانشکده، خیابان پور سینا
- ۹) شماره تماس کارشناسان پژوهشیار در این معاونت: ۶۴۰۵۳۴۰۵