

---

■ (۱۱/۱۰/۱۳۹۲) قابل توجه دانشجویان و اساتید راهنما (اطلاعیه شماره ۳ ارسال پایان نامه)

در صورتیکه در هنگام ثبت نام محل کار محلی به غیر از دانشکده محل تحصیل انتخاب شده باشد ادامه روند رسیدگی با مشکل مواجه می شود. برای این منظور درخواست خود را با ذکر مشخصات خود و شماره همراه و شماره دانشجویی به آدرس [adivanbeigi@farabi.tums.ac.ir](mailto:adivanbeigi@farabi.tums.ac.ir) ارسال فرمایید. درخواستهای دریافتی در روزهای کاری در همان روز بررسی شده و پاسخ داده می شود. لطفاً از تماس تلفنی با همکاران مدیریت امور پژوهشی در این خصوص خودداری فرمایید.

- استاد راهنمای اول برای تایید پایان نامه باید وارد محیط کاربری خود شده و از بخش "پایان نامه ها" استاد راهنما هستید" پایان نامه مورد نظر را پیدا نموده و در قسمت مربوطه باکس ستون "تایید استاد" را تیک زده و سپس روی آیکن تایید در پایین صفحه کلیک نماید. در صورت ثبت صحیح، عبارت "تایید شده" در ستون "تایید استاد" درج خواهد شد.

---

■ (۱۱/۱۰/۱۳۹۲) نکاتی در رابطه با انتخاب استاد راهنما و مشاور (اطلاعیه شماره ۲ ارسال پایان نامه)

- برای انتخاب اساتید راهنما و مشاور لازم است به ترتیب زیر عمل نمائید.
- ۱- ابتدا سمت فرد مورد انتخاب -استاد راهنما اول، دوم و مشاور اول و دوم - از **Box** مربوطه انتخاب شود. این انتخاب از الزامات جستجو میباشد و اگر قبل از جستجو انتخابی صورت نگیرد نمیتوانید فرد یافت شده را به عنوان استاد راهنما یا استاد مشاور انتخاب نمایید.
  - ۲- برای انتخاب فرد مورد نظر به یکی از روشهای ذیل عمل کنید.
    - الف- اگر نام کاربری استاد مربوطه در پژوهشیار را -ایمیل ثبت شده برای ورود به پژوهشیار- را می دانید در فیلد ایمیل وارد نموده و جستجو را انتخاب کنید. (برای جستجو حتما باید فرد مورد نظر در پژوهشیار عضو باشد)
    - ب- نام خانوادگی یا قسمتی از نام خانوادگی را در فیلد نام خانوادگی وارد نمائید.-توضیح اینکه به علت عدم مشابهت کیبوردی های دستگاههای مختلف با همدیگر بعضاً حروف مندرج در نام خانوادگی که دارای حروف ک و ی می باشد -علیرغم موجود بودن در سامانه- ممکن است توسط جستجو یافت نشود به این منظور قسمتی از نام خانوادگی را انتخاب کنید که حروف فوق را نداشته باشد.
- برای محدود کردن جستجو می توانید نام کوچک یا بخشی از آن را وارد نمائید.
- ۳- پس از انتخاب جستجو در صورتیکه تعداد موارد یافت شده زیاد باشد برای انتخاب مورد مربوطه به تخصص فرد توجه نمائید.
  - ۴- از لیست ارائه شده فرد مورد نظر را انتخاب نموده و روی گزینه -اعمال- کلیک نمائید.
- در صورت ثبت صحیح، نام استاد مورد نظر در ذیل صفحه به نمایش درخواهد آمد.**

---

□ (۰۷/۰۳/۱۳۹۲) نکاتی در رابطه با ثبت نام مجریان و دانشجویان و دریافت رمز عبور (اطلاعیه شماره ۱ ثبت نام برای طرح (مجری) و پایان نامه (دانشجو))

از پژوهشگران محترم تقاضا می شود هنگام ثبت نام موارد زیر را رعایت نمایند:

- ۱- تکمیل تمامی موارد اعم از ستاره دار و غیر ستاره دار لازم است.
- ۲- ایمیل ثبت نامی به منزله نام کاربری است لذا در ثبت صحیح آن دقت فرمایید.
- ۳- شماره تلفن همراه خود را حتما درست وارد نمایید.
- ۴- دانشجویان محترم برای ثبت پایان نامه حتما محل مربوطه را تیک زده و شماره دانشجویی را درست وارد فرمایید. (اگر محل مربوطه تیک زده نشود محیط کاربری شما متفاوت با محیط ارسال پایان نامه خواهد بود).
- ۵- دانشجویان محترم در هنگام ثبت نام محل کار را حتما دانشکده محل تحصیل انتخاب کنید و از انتخاب مرکز یا بیمارستان خودداری نمایید.

**ثبت نام در صورتی موفقیت آمیز هست که با پیغام "نام کاربری و رمز عبور به آدرس شما ارسال شد" مواجه شوید.**

- ۶- در صورتیکه هنگام ثبت نام موارد فوق را رعایت کرده باشید می توانید برای دریافت رمز عبور از آدرس زیر استفاده نمایید:

[http://research.tums.ac.ir/send\\_pass.phtml](http://research.tums.ac.ir/send_pass.phtml)

- ۷- در صورتیکه با انجام بند ۶ موفق به دریافت رمز عبور نشدید نام و نام خانوادگی خود را همراه با اطلاعات کاربری شامل ایمیل و شماره موبایل وارد شده در هنگام ثبت نام تحت موضوع "درخواست پسورد" به آدرس [adivanbeigi@farabi.tums.ac.ir](mailto:adivanbeigi@farabi.tums.ac.ir) ارسال نمایید.
- حداکثر ظرف ۲۴ ساعت در ایام اداری و غیر تعطیل موضوع بررسی و نتیجه به اطلاع خواهد رسید. لطفا برای درخواست رمز عبور فقط از این طریق اقدام فرمایید.
-