



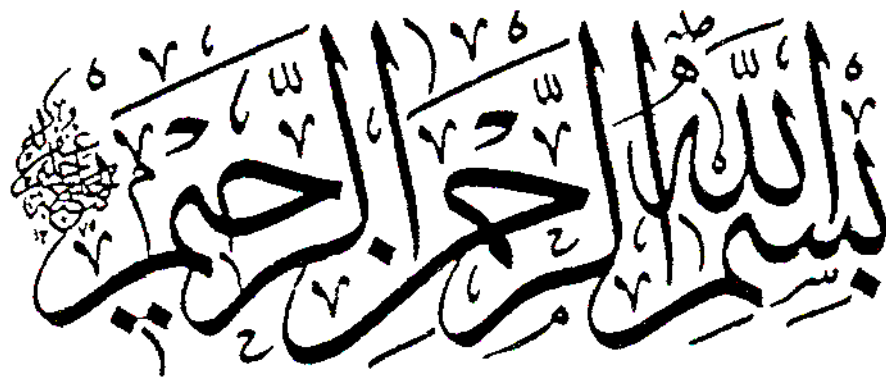
دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی تهران
معاونت بین الملل

نظام نامه شهریه های آموزشی

پرویس بین الملل

دانشگاه علوم پزشکی تهران

نسخه سوم





نظام نامه شهریه های آموزشی پردیس بین الملل دانشگاه علوم پزشکی تهران به عنوان یکی از اسناد مترقی این واحد دانشگاهی در سنوات فعالیت خود، توسط شورای معین آموزشی دانشگاه تصویب و در تاریخ ۱۳۹۰/۶/۱۴ برای اجرا در تمامی واحدهای تابعه پردیس بین الملل ابلاغ گردید.

اکنون بالغ بر سه سال است که با اجرای این نظام نامه، ساماندهی و قانونمندسازی نظام پرداخت شهریه های آموزشی مبتنی بر شهریه های ثابت، شهریه های متغیر و شهریه های سالانه میسر گردیده است. با عملیاتی شدن این نظام نامه در فرایندهای مالی و آموزشی و همچنین بازبینی مجدد محتوای این سند به موازات بررسی شرایط ویژه آموزشی دانشجویان و با هدف رفع چالشهای موجود و ارتقاء نظام پرداخت شهریه های آموزشی پردیس بین الملل، نسخه سوم آن تهیه و مشابه قبل به منظور رعایت عدالت اجتماعی در مقابل خدمت گیرندگان از یک سو و پیشگیری از بروز زیان های احتمالی بواسطه عدم موازنه درآمد و هزینه از سوی دیگر، هریک از این شرایط به طور مجزا بررسی و شهریه های آموزشی آن به طور ویژه و مستقل در این نسخه از نظام نامه تکمیل گردیده است.



فهرست مطالب

شماره صفحه

عنوان

مقدمه

۱	بخش اول: تعاریف اصلی و اصول کلی نظام پرداخت شهریه های آموزشی پردیس بین الملل
۳	بخش دوم: شهریه آموزشی دانشجویان با شرایط خاص
۳	۱-۲) شهریه آموزشی مرخصی تحصیلی
۳	۲-۲) شهریه آموزشی انصراف از تحصیل
۳	۱-۲-۱) قبل از شروع اولین نیمسال تحصیلی
۳	۲-۲-۲) بعد از شروع اولین نیمسال تحصیلی
۴	۳-۲) شهریه آموزشی دانشجوی اخراجی
۴	۴-۲) شهریه آموزشی زمان انتظار برای ادامه تحصیل
۴	۵-۲) شهریه آموزشی اخذ واحد کمتر از سقف مجاز تعداد واحدهای درسی در یک نیمسال تحصیلی
۵	۶-۲) شهریه آموزشی کلاس های درسی خارج از تقویم استاندارد برنامه آموزشی با تعداد دانشجوی کمتر از ظرفیت های استاندارد
۵	۷-۲) شهریه آموزشی دانشجوی تعلیقی
۵	۸-۲) شهریه آموزشی دروس تطبیق داده شده
۶	بخش سوم: شهریه آموزشی نیمسال تابستانی
۶	بخش چهارم: شهریه آموزشی واحدهای درسی فشرده (دروس معرفی به استاد)
۶	بخش پنجم: شهریه آموزشی دانشجویان انتقالی
۶	۱-۵) دانشجوی انتقالی به پردیس (دانشگاه مبدأ= سایر دانشگاه های کشور و دانشگاه مقصد= پردیس بین الملل)
۶	۲-۵) دانشجوی انتقالی از پردیس (دانشگاه مبدأ= پردیس بین الملل و دانشگاه مقصد= سایر دانشگاه های کشور)
۷	بخش ششم: شهریه آموزشی دانشجویان میهمان
۷	۱-۶) دانشجوی میهمان در پردیس (دانشگاه مبدأ= سایر دانشگاه های کشور و دانشگاه مقصد= پردیس بین الملل)
۷	۱-۶-۱) شهریه آموزشی با انتخاب واحد تک درس میهمان
۷	۲-۶-۱) شهریه آموزشی برای دانشجویان میهمان در پردیس برای یک نیمسال تحصیلی
۷	۲-۶-۲) دانشجوی میهمان از پردیس (دانشگاه مبدأ= پردیس بین الملل و دانشگاه مقصد= سایر دانشگاه های کشور)
۷	۱-۶-۲) شهریه آموزشی برای میهمان شدن در یک نیمسال تحصیلی (به طور کامل)
۷	۲-۶-۲) شهریه آموزشی چند عنوان درسی به صورت میهمان به موازات اخذ واحدهای درسی دیگر در پردیس بین الملل



۸	بخش هفتم: شهریه آموزشی پایان نامه های دانشجویی
۸	۷-۱) شهریه آموزشی اخذ واحد پایان نامه برای اولین بار
	۷-۲) تمدید واحد پایان نامه در نیمسال های بعدی (تمدید واحدهای پایان نامه- اخذ بیش از یک بار واحدهای پایان نامه)
۸	۷-۳) تمدید واحد پایان نامه در نیمسال های بعدی به موازات اخذ واحدهای درسی دیگر (اخذ بیش از یک بار واحدهای پایان نامه به همراه اخذ سایر واحدهای درسی)
۹	بخش هشتم: شهریه آموزشی دانشجویان ممتاز و تسهیلات شهریه آموزشی
۹	الف) دانشجویان ممتاز
۹	۸-۱) مقطع دکترای حرفه ای (عمومی)
۹	۸-۱-۱) دانشجوی ممتاز در هر نیمسال تحصیلی
۹	۸-۱-۲) دانشجوی ممتاز در پایان دوره های آموزشی
۱۰	۸-۱-۳) دانشجوی ممتاز نتایج آزمون های دوره ای سراسری در بین دانشجویان سراسر کشور
۱۰	۸-۲) دانشجوی ممتاز مقطع کارشناسی ارشد
۱۱	ب) تسهیلات شهریه آموزشی در زمان ورود داوطلبین تحصیل در پردیس بین الملل
۱۱	ج) شهریه آموزشی دانشجویان توانمند در زبان انگلیسی
۱۱	د) تخفیف شهریه های آموزشی خانواده های دارای دو فرزند دانشجو (غیر متأهل) در پردیس بین الملل
۱۲	بخش نهم: دانشجویان بورسیه تحصیلی
۱۳	بخش دهم: ترسیم فرایند مالی وصول و ثبت شهریه های آموزشی
۱۳	اصول کلی فرایندهای مالی وصول و ثبت شهریه های آموزشی
۱۳	متعهدین فرایند مالی شهریه های آموزشی دانشگاه
۱۳	۱۰-۱) فرایند مالی ثبت نام دانشجویان جدید الورود
۱۴	۱۰-۲) فرایند مالی ثبت نام دانشجویان در حال تحصیل
۱۴	۱۰-۲-۱) برنامه زمان بندی پرداخت شهریه آموزشی
۱۴	۱۰-۲-۱-۱) نظام ترمی واحدی
۱۴	۱۰-۲-۱-۲) نظام پرداخت شهریه آموزشی سالانه (در هر نیمسال تحصیلی)
۱۵	۱۰-۳) نحوه پرداخت الکترونیکی شهریه های آموزشی
۱۵	۱۰-۴) نحوه استرداد مبالغ بستنکاری دانشجویان در حال تحصیل و فارغ التحصیلان



بخش اول: تعاریف اصلی و اصول کلی نظام پرداخت شهریه های آموزشی پردیس بین الملل

تعاریف اصلی:

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران: دانشگاه برتر نظام آموزش علوم پزشکی کشور به عنوان دانشگاه و نهاد اصلی آموزش، پژوهش و ارائه خدمات تخصصی در سطح جامعه هدف تحت پوشش، در رأس پردیس بین الملل قرار گرفته و به عنوان دانشگاه اصلی برای این واحد دانشگاهی تلقی می گردد و در طول این نظام نامه به عنوان دانشگاه مادر معرفی و شناخته می شود.

پردیس بین الملل دانشگاه علوم پزشکی تهران: به منظور ایفای نقش دانشگاه به عنوان موتور محرکه ی جامعه ی دانشی و نقطه اتصال برنامه های نوآورانه در بخش های خدماتی، تجاری و صنعتی و در جهت استفاده از ظرفیت و هم افزایی توانهای نهفته در دانشگاه و همچنین رشد، تعالی و توسعه علمی کشور و تسریع در دستیابی به اهداف فرابخشی آموزشی و پژوهشی و خدمات رسانی، پردیس بین الملل دانشگاه علوم پزشکی تهران تأسیس گردید. پردیس بین الملل دانشگاه به صورت واحدی مستقل اداره می گردد و از نظر منابع مالی، مستقل و خودگردان است و منابع مالی خود را به قیمت تمام شده خدمات و ارزش افزوده آن از محل دریافت شهریه و ارزش خدمات رفاهی دانشجویان و سایر درآمدها که به تصویب ریاست دانشگاه می رسد، تأمین نموده و عنداللزوم از منابع مالی دانشگاه برای ایجاد زیرساخت ها کمک گرفته و در مقاطع زمانی نسبت به بازپرداخت آن اقدام خواهد نمود.

تقویم استاندارد برنامه آموزشی: به موجب کوریکولوم آموزشی دانشگاه علوم پزشکی تهران برای هر مقطع- رشته تحصیلی، برنامه آموزشی هر نیمسال تحصیلی از ابتدای دوره تحصیلی تا زمان فراغت از تحصیل، تعیین و به عنوان تقویم استاندارد برنامه آموزشی برای اطلاع رسانی به مخاطبین و دانشجویان مرتبط تدوین و اعلام شده است. دانشجویانی که ضمن موفقیت تحصیلی در نیمسال های مختلف، مسیر طبیعی آموزش خود را دنبال می نمایند، منطبق با برنامه زمانبندی نیز موفق به فارغ التحصیلی شده و در اصطلاح از "تقویم استاندارد برنامه آموزشی" پیروی می کنند. بدیهی است دانشجویانی که بنابه هر دلیلی نتوانند با الگوی تعریف شده ادامه تحصیل دهند مشمول شرایط خاص برنامه آموزشی می گردند.

اصول کلی نظام پرداخت شهریه های آموزشی پردیس بین الملل:

بر اساس برنامه ریزی آموزشی برای هر یک از دانشجویان در هر مقطع و رشته تحصیلی، سنوات تحصیلی منطبق با دروس مدون در هر نیمسال تحصیلی، مشخص و در صورت گذراندن دروس هماهنگ با برنامه مدون آموزشی، دانشجو از روند طبیعی آموزشی تبعیت نموده و تبعات ناشی از هرگونه مغایرت در روند طبیعی آموزشی متوجه شخص دانشجو خواهد بود.

بر همین اساس، اصول کلی نظام پرداخت شهریه آموزشی در پردیس بین الملل تابع تقویم استاندارد برنامه آموزشی، در قالب نرخ نامه های سالانه (دو نیم سال تحصیلی) به تفکیک رشته های تحصیلی و مقاطع تحصیلی است که در ابتدای هر دوره تحصیلی بر اساس بهای تمام شده خدمات سالانه آموزشی در هر رشته/مقطع تعیین و به تصویب هیات رئیسه دانشگاه مادر رسیده و برای اجرا ابلاغ می گردد.

شهریه آموزشی: به منظور تأمین هزینه های خدمات آموزشی ارائه شده توسط پردیس به عنوان یک واحد مستقل و خودگردان، در ابتدای هر سال تحصیلی نرخ نامه شهریه های آموزشی به تفکیک مقطع/رشته تحصیلی تعیین و پس از تصویب در هیأت رئیسه دانشگاه مادر، برای اجرا ابلاغ می گردد. شهریه آموزشی در هر سال تحصیلی به نرخ همان سال از تمامی دانشجویان اعم از دانشجویان جدیدالورود یا ورودی سنوات گذشته، قابل دریافت خواهد بود.

شهریه آموزشی سالانه: در هر سال تحصیلی شهریه آموزشی سالیانه پردیس بین الملل به تفکیک مقاطع و رشته های تحصیلی بر اساس قیمت تمام شده خدمات و با لحاظ ارزش افزوده در قالب نرخ نامه شهریه های آموزشی ویژه همان سال تحصیلی توسط هیأت رئیسه دانشگاه مادر به تصویب می رسد.

برای مواجهه و تبیین شرایط خاص (خارج از تقویم استاندارد برنامه آموزشی) شهریه آموزشی هر نیمسال تحصیلی به صورت ترمی واحدی تعریف و به دو بخش شهریه ثابت آموزشی و شهریه متغیر آموزشی تقسیم می گردد.

شهریه ثابت آموزشی: قسمتی از شهریه سالانه آموزشی (در یک نیمسال تحصیلی) است که حداقل مبلغ آن ۲۵ درصد شهریه مصوب سالانه است. نرخ شهریه ثابت آموزشی در قالب نرخ کلی شهریه های آموزشی ابتدای هر دوره تحصیلی بر اساس بهای تمام شده خدمات سالانه آموزشی در هر رشته مقطع تعیین و به تصویب هیات رئیسه دانشگاه مادر رسیده و برای اجرا ابلاغ می گردد.

- تبصره ۱: تعداد واحدهای درسی در نیمسال تحصیلی در تعیین مبلغ شهریه ثابت آموزشی تاثیری ندارد.
- تبصره ۲: شهریه ثابت آموزشی به مفهوم ثابت ماندن مبلغ مربوطه در طی سنوات تحصیلی یک دانشجوی نیست و این مبلغ متناظر با تغییرات بهای تمام شده خدمات و نرخ شهریه سالانه آموزشی در طول سنوات تغییر خواهد نمود.

شهریه متغیر آموزشی: این بخش از شهریه در یک نیمسال تحصیلی به تفکیک نوع واحد درسی اعم از نظری و عملی در هر رشته و مقطع تحصیلی بر اساس قیمت تمام شده خدمات آموزشی دروس تعیین و در قالب نرخ نامه شهریه های آموزشی پس از تصویب هیات رئیسه دانشگاه مادر برای اجرا در یک دوره سالانه ابلاغ می گردد و در هر نیمسال تحصیلی متناسب با تعداد واحدهای متناظر محاسبه و پرداخت می گردد.

- تبصره ۳: در نظام شهریه آموزشی با الگوی ترمی واحدی که برای پوشش شرایط و حالات خاص آموزشی اجرا می گردد، حداقل شهریه یک نیمسال تحصیلی با تعداد واحد طبیعی و استاندارد، نبایستی از ۹۰٪ نرخ سالانه آموزشی همان نیمسال کمتر باشد.

- تبصره ۴: در زمان اجرای الگوی ترمی واحدی در شرایط و حالات خاص، در صورت پیروی مجدد دانشجو از تقویم استاندارد برنامه آموزشی، اصول کلی نظام پرداخت شهریه آموزشی بر اساس نرخ نامه های سالانه (طی دو نیمسال تحصیلی) ملحوظ و اجرا می گردد.

- تبصره ۵: حذف اضطراری، حذف تک درس و حذف دروس مستند به تأیید گواهی پزشکی و مجوزهای مشابه، مشمول پرداخت شهریه است و مبالغ پرداخت شده بابت این دروس قابل استرداد نخواهد بود.

- تبصره ۶: صدور گواهی فراغت از تحصیل دانشجویان پس از طی مراحل آموزشی دوره تحصیلی، منوط به پرداخت تمامی شهریه مصوب دوران تحصیل و هزینه های تأخیر احتمالی آن با تصویب هیأت رئیسه پردیس و نهایتاً تسویه حساب کامل مالی دانشجو خواهد بود.

دانشجوی بدهکار: در صورتی که در زمان گزارشگیری مبلغ لازم به پرداخت دانشجو بیشتر از مبلغ پرداخت شده توسط ایشان باشد دانشجو بدهکار محسوب شده و مانده حساب ایشان در قالب مانده بدهکاری اعلام می گردد.

دانشجوی بستانکار: در صورتی که در زمان گزارشگیری مبلغ لازم به پرداخت دانشجو کمتر از مبلغ پرداخت شده توسط ایشان باشد دانشجو بستانکار محسوب شده و مانده حساب ایشان در قالب مانده بستانکاری اعلام می گردد.

دانشجوی تسویه: در صورتی که در زمان گزارشگیری مبلغ لازم به پرداخت دانشجو برابر با مبلغ پرداخت شده توسط ایشان باشد دانشجو تسویه محسوب می شود.

بخش دوم: شهریه آموزشی دانشجویان با شرایط خاص

۱-۲) شهریه آموزشی مرخصی تحصیلی

دانشجویان متقاضی مرخصی تحصیلی (اعم از مرخصی پزشکی و غیر پزشکی) پس از تأیید درخواستشان توسط معاونت آموزشی پردیس ملزم به پرداخت شهریه ثابت برای هر نیمسال تحصیلی که در طول مدت مرخصی ایشان قرار می گیرد خواهند بود.

- تبصره ۷: دانشجویانی که به دلیل محدودیت ها و شرایط خاص پردیس بین الملل به اجبار در شرایط انتظار و مرخصی قرار گرفته اند، مشمول پرداخت شهریه در این دوران نمی شوند. در صورتی که شهریه آموزشی نیمسال های تحصیلی زمان انتظار توسط دانشجو پرداخت شده باشد آن شهریه به عنوان مبلغ بستانکاری دانشجو منظور شده و در صورت درخواست توسط دانشجو، مبلغ بستانکاری قابل استرداد است. بدیهی است پس از اتمام زمان انتظار، دانشجو می بایست شهریه خود را مطابق با نرخ نامه همان سال (پس از انتظار) پرداخت نماید.

۲-۲) شهریه آموزشی انصراف از تحصیل

- تبصره ۸: انصراف از تحصیل برای افرادی تعریف می گردد که پس از قبولی در آزمون های ورودی و معرفی از طریق مراجع ذیصلاح فرایند ثبت نام خود را در دانشگاه به انجام رسانیده و پس از طی مراحل اداری، ثبت نام آنان قطعی و به آنها عنوان دانشجو اطلاق می گردد. واضح است که قبل از قطعیت ثبت نام افراد به عنوان متقاضی و یا داوطلب تحصیل در پردیس بین الملل دانشگاه تلقی شده و لذا انصراف از تحصیل برای این دسته از افراد که هنوز دانشجوی پردیس نشده اند مفهومی ندارد و مشمول موارد ذیل نمی گردند.

۱-۲-۲) قبل از شروع اولین نیمسال تحصیلی

برای تمامی مقاطع تحصیلی شهریه آموزشی انصراف از تحصیل قبل از شروع اولین نیمسال تحصیلی و تشکیل اولین کلاس های درس شهریه کامل یک سال تحصیلی (دو نیمسال تحصیلی) است.

۲-۲-۲) بعد از شروع اولین نیمسال تحصیلی

دانشجویان متقاضی انصراف از تحصیل پس از شروع اولین نیمسال تحصیلی و انتخاب و ثبت واحدهای درسی (حتی در صورت عدم حضور در کلاس های درسی) بایستی علاوه بر شهریه های آموزشی پرداخت شده تا پایان نیمسال جاری زمان انصراف، شهریه کامل یک سال تحصیلی (دو نیمسال تحصیلی) آتی را به نرخ سالانه زمان انصراف از تحصیل به عنوان هزینه های ناشی از انصراف و ابطال ظرفیت پذیرش توسط دانشجوی متقاضی انصراف، پرداخت نماید.

- تبصره ۹: در خصوص دانشجویانی که سیستم آموزشی آنها از بدو ورود به پردیس به صورت ترمی واحدی بوده است در صورت داشتن چنین شرایطی، ملزم به پرداخت شهریه آموزشی یک سال تحصیلی (دو نیمسال تحصیلی) در چارچوب شهریه سالانه خواهند بود.

- تبصره ۱۰: تقاضای انصراف از تحصیل به دلایل خاص نظیر بیماری با ارائه مدارک و مستندات در کمیته های تخصصی دانشگاه مادر، بررسی و پس از اخذ تأییدیه های لازم در هیأت رئیسه پردیس مطرح، بررسی و تعیین تکلیف می گردد.

- تبصره ۱۱: دانشجوی انصرافی که متقاضی بازگشت مجدد به تحصیل است اگر مجوز بازگشت مجدد به تحصیل خود را قبل از اتمام نیمسال تحصیلی زمان انصراف، اخذ نماید مشمول پرداخت شهریه انصراف نخواهد بود. لیکن اگر تقاضای بازگشت مجدد تحصیل را پس از اتمام نیمسال تحصیلی زمان انصراف ارائه نمایند بایستی شهریه های مربوط به انصراف را به صورت کامل پرداخت نماید.



۲-۳) شهریه آموزشی دانشجوی اخراجی

دانشجویان اخراجی از پردیس بین الملل دانشگاه (اخراج به هر دلیل انضباطی و آموزشی) علاوه بر الزام پرداخت شهریه های آموزشی در نیمسال جاری زمان اخراج، مکلف به پرداخت شهریه کامل یک سال تحصیلی (دو نیمسال تحصیلی) آتی به نرخ سال جاری زمان اخراج به عنوان هزینه های ناشی از ابطال ظرفیت پذیرش توسط دانشجوی اخراج شده، خواهند بود.

- تبصره ۱۲: در خصوص دانشجوی اخراجی (اخراج به هر دلیل انضباطی و آموزشی) پس از بازگشت مجدد به تحصیل واضح است که مبلغ جریمه پرداخت شده قابل استرداد نخواهد بود و با توجه به پرداخت شهریه سالانه دو نیمسال تحصیلی در زمان اخراج، اگر فاصله زمانی از اخراج تا بازگشت به تحصیل بیش از دو نیمسال تحصیلی باشد، دانشجو می بایست برای هر نیمسال تحصیلی (بعد از دومین نیمسال تحصیلی) یک شهریه ثابت منطبق با نرخ نامه آن زمان پرداخت نماید.

۲-۴) شهریه آموزشی زمان انتظار برای ادامه تحصیل

دانشجویانی که موفق به قبولی در آزمون های مرحله ای (مانند آزمون جامع علوم پایه برای دکترای حرفه ای (عمومی)) نشده و در فهرست انتظار آزمون نیمسال آتی قرار دارند ملزم به پرداخت ۵۰ درصد شهریه ثابت در نیمسالهای تحصیلی در دوران انتظار خواهند بود.

۲-۵) شهریه آموزشی اخذ واحد کمتر از سقف مجاز تعداد واحدهای درسی در یک نیمسال تحصیلی

دانشجویانی که در یک نیمسال تحصیلی بموجب الزامات آموزشی کمتر از سقف مجاز و قانونی واحد درسی انتخاب می نمایند از الگوی شهریه های کامل سالانه خارج شده و شهریه آنان با الگوی نظام پرداخت شهریه ثابت و متغیر محاسبه و قابل پرداخت خواهد بود. حداقل واحدهای درسی که به عنوان سقف مجاز برای شمول نظام پرداخت شهریه آموزشی سالانه لحاظ می گردد، توسط هیأت رئیسه پردیس تصویب و اعلام می گردد.



۶-۲) شهریه آموزشی کلاس های درسی خارج از تقویم استاندارد برنامه آموزشی با تعداد دانشجوی کمتر از ظرفیت های استاندارد

با عنایت به تصویب شهریه های ثابت و متغیر سالانه بر اساس بهای تمام شده خدمات آموزشی با ظرفیت های تعریف شده، تشکیل کلاس های اختصاصی با تعداد کمتر از ظرفیت استاندارد، مشمول پرداخت هزینه های بالاتر خواهد بود و شهریه متغیر واحدهای درسی با ظرفیت تعداد دانشجوی کمتر از حد استاندارد با بررسی قیمت تمام شده کلاس، افزایش می یابد و دانشجویان این نوع کلاس ها ملزم به پرداخت شهریه متغیر واحد درسی بر اساس بهای تمام شده کلاس خواهد بود.

واضح است که مسئولیت تعریف ظرفیت استاندارد و تشخیص برگزاری و تعیین افزایش شهریه کلاس های درسی با ظرفیت کمتر از آن بر عهده معاونت آموزشی پردیس است.

۷-۲) شهریه آموزشی دانشجوی تعلیقی

دانشجویان تعلیقی (تعلیق به هر دلیل انضباطی و آموزشی) به تعداد نیمسال های تحصیلی دوره تعلیق ملزم به پرداخت شهریه ثابت (آن نیمسال های تحصیلی) خواهند بود.

۸-۲) شهریه آموزشی دروس تطبیق داده شده

شهریه آموزشی واحدهای درسی که برای تطبیق واحد به گروه های آموزشی ارسال می گردند و نمره آنها مورد پذیرش قرار می گیرد، به تفکیک واحد نظری و عملی معادل ۵۰ درصد شهریه متغیر آن واحد درسی مطابق با نرخ نامه شهریه ها در همان نیمسال تحصیلی (جاری) است.

بخش سوم: شهریه آموزشی نیمسال تابستانی

در صورت برنامه ریزی و اجرای واحدهای درسی تابستانی، دانشجویان متقاضی اخذ واحد در نیمسال تابستانی به منظور پوشش شهریه ثابت آموزشی ملزم به پرداخت ۲۵ درصد شهریه (متغیر) هر واحد درسی، علاوه بر شهریه مصوب واحد درسی اخذ شده (به تناسب عملی و نظری) خواهند بود.

بخش چهارم: شهریه آموزشی واحدهای درسی فشرده (دروس معرفی به استاد)

چنانچه دانشجو در یک نیمسال تحصیلی (یا نیمسال تابستان)، مجبور به اخذ واحد درسی به صورت فشرده و معرفی به استاد گردد شهریه واحد درسی معرفی به استاد نصف شهریه متغیر آن واحد درسی است. این دسته از دانشجویان ملزم به پرداخت شهریه ثابت نیمسال تحصیلی نیز خواهند بود.

بخش پنجم: شهریه آموزشی دانشجویان انتقالی

دانشجویان متقاضی انتقالی پس از تأیید درخواستشان توسط هر دو دانشگاه (دانشگاه مبدأ و دانشگاه مقصد) و گذراندن مراحل اداری لازم، بنابر اینکه پردیس، دانشگاه مبدأ باشد و یا مقصد با دو وضعیت کلی زیر تعریف می گردند:

۱-۵) دانشجوی انتقالی به پردیس (دانشگاه مبدأ= سایر دانشگاه های کشور و دانشگاه مقصد= پردیس بین الملل) تمام ضوابط دانشجویان پردیس با شهریه مصوب سال آموزشی از تاریخ انتقال برای دانشجویان منتقل شده به پردیس بین الملل، جاری خواهد شد.

۲-۵) دانشجوی انتقالی از پردیس (دانشگاه مبدأ= پردیس بین الملل و دانشگاه مقصد= سایر دانشگاه های کشور) دانشجویان متقاضی انتقال به سایر دانشگاه های کشور در صورت تأیید انتقالی ایشان، ملزم به پرداخت کامل یک سال شهریه سالانه آتی خواهند بود.

بخش ششم: شهریه آموزشی دانشجویان میهمان

مشابه دانشجویان انتقالی، دانشجویان متقاضی میهمان نیز پس از تأیید درخواستشان توسط هر دو دانشگاه (دانشگاه مبدأ و دانشگاه مقصد) و گذراندن مراحل اداری لازم، بنابر اینکه پردیس، دانشگاه مبدأ باشد و یا مقصد با دو وضعیت کلی زیر تعریف می گردند:

۱-۶) دانشجوی میهمان در پردیس (دانشگاه مبدأ=سایر دانشگاه های کشور و دانشگاه مقصد=پردیس بین الملل)

۱-۱-۶) شهریه آموزشی با انتخاب واحد تک درس میهمان : این عنوان به مواردی اشاره دارد که دانشجوی میهمان نه به صورت کامل در یک نیمسال تحصیلی بلکه با انتخاب یک یا چند درس در پردیس به صورت میهمان مشغول به تحصیل است. در اینگونه موارد علاوه بر شهریه واحد درسی اخذ شده (به تناسب عملی و نظری)، ملزم به پرداخت ۲۵ درصد شهریه (متغیر) محاسبه شده، خواهد بود.

۲-۱-۶) شهریه آموزشی برای دانشجویان میهمان در پردیس برای یک نیمسال تحصیلی:

نظام پرداخت شهریه آموزشی از الگوی مشابه سایر دانشجویان پردیس پیروی می کند.

۲-۶) دانشجوی میهمان از پردیس (دانشگاه مبدأ=پردیس بین الملل و دانشگاه مقصد=سایر دانشگاه های کشور)

۱-۲-۶) شهریه آموزشی برای میهمان شدن در یک نیمسال تحصیلی (به طور کامل):

در اینگونه موارد، پرداخت شهریه ثابت با نرخ مصوب سال میهمانی در پردیس، الزامی است.

۲-۲-۶) شهریه آموزشی چند عنوان درسی به صورت میهمان به موازات اخذ واحدهای درسی دیگر در

پردیس:

در این حالت دانشجو موظف به پرداخت شهریه آموزشی دروس اخذ شده در پردیس منطبق با الگوی نظام پرداخت شهریه آموزشی بوده و در خصوص واحدهای درسی میهمان در سایر دانشگاه ها، رعایت نظام پرداخت آن دانشگاه الزامی است.

- تبصره ۱۳: بدیهی است در اینگونه موارد، دانشگاه مقصد نیز با الگویی مشابه نظام پرداخت شهریه آموزشی پردیس بین الملل بر اساس قیمت تمام شده خدمات، دانشجو را ملزم به پرداخت شهریه نیمسال تحصیلی زمان میهمان شدن و یا واحدهای درسی اخذ شده می نماید و در این صورت پردیس هیچ گونه مسئولیتی به استرداد شهریه فوق و یا لحاظ مبلغ معادل آن در سوابق مالی دانشجو ندارد.

بخش هفتم: شهریه آموزشی پایان نامه های دانشجویی

۱-۷) شهریه آموزشی اخذ واحد پایان نامه برای اولین بار: دانشجویانی که از الگوی ترمی واحدی تبعیت می کنند در زمان اخذ واحد پایان نامه برای اولین بار، ملزم به پرداخت شهریه کل نیمسال تحصیلی شامل شهریه ثابت و شهریه متغیر واحد پایان نامه هستند.

- تبصره ۱۴: درخصوص مقاطع تحصیلی که واحد پایان نامه صراحتاً در سیستم آموزشی به تفکیک واحدهای نظری و عملی تعریف شده اند مطابق با نرخ شهریه آن واحدها محاسبه می گردد و در خصوص سایر مقاطع تحصیلی شهریه متغیر واحد پایان نامه معادل شهریه واحد عملی است.

- تبصره ۱۵: بدیهی است در صورت اخذ همزمان واحدهای پایان نامه با دروس دیگر، پرداخت شهریه آموزشی متغیر آن دروس نیز الزامی است.

۲-۷) تمدید واحد پایان نامه در نیمسال های بعدی (تمدید واحدهای پایان نامه = اخذ بیش از یک بار واحدهای پایان نامه): در خصوص دانشجویانی که از الگوی ترمی واحدی تبعیت می کنند پرداخت نیمی از شهریه ثابت مصوب نیمسال تحصیلی در زمان تمدید (واحدهای پایان نامه) الزامی است. تبصره ۷ این نظام نامه در خصوص این بند نیز صادق است.

- تبصره ۱۶: زمان تمدید واحد پایان نامه در هر مقطع تحصیلی پس از گذراندن سنوات مصوب دوره تحصیلی منطبق با برنامه آموزشی دوره تعریف و صورت می پذیرد و بررسی و تأیید آن بر عهده معاونت آموزشی پردیس است.

۳-۷) تمدید واحد پایان نامه در نیمسال های بعدی به موازات اخذ واحدهای درسی دیگر (اخذ بیش از یک بار واحدهای پایان نامه به همراه اخذ سایر واحدهای درسی): در خصوص دانشجویانی که از الگوی ترمی واحدی تبعیت می کنند پرداخت شهریه ثابت مصوب نیمسال تحصیلی در زمان تمدید (واحدهای پایان نامه) و ۲۵ درصد شهریه متغیر واحدهای پایان نامه به همراه شهریه متغیر واحدهای درسی به تفکیک عملی و نظری الزامی است.

بخش هشتم: شهریه آموزشی دانشجویان ممتاز و تسهیلات شهریه آموزشی

الف) دانشجویان ممتاز

۸-۱) مقطع دکترای حرفه ای (عمومی)

۸-۱-۱) دانشجوی ممتاز هر رشته در هر نیمسال تحصیلی:

پس از استخراج نتایج نهایی هر نیمسال تحصیلی و رتبه بندی معدل دانشجویان، رتبه اول ورودی های یکسان در هر رشته تحصیلی، تعیین و این افراد از پرداخت معادل ریالی ۲۰ درصد شهریه ثابت آموزشی در نیم سال تحصیلی آتی خود معاف می گردند.

جدول شماره ۱: درصد تخفیف قابل اعمال در شهریه های آموزشی

دانشجویان ممتاز در هر سال تحصیلی

عنوان	میزان تخفیف
رتبه اول هر نیمسال تحصیلی در ورودی های یکسان	۲۰٪ شهریه ثابت آموزشی نیمسال تحصیلی آتی

- تبصره ۱۷: کسب معدل ۱۷ و بالاتر از شرایط اصلی دانشجوی ممتاز در نیمسال تحصیلی است.

۸-۱-۲) دانشجوی ممتاز در پایان دوره های آموزشی:

پس از گذراندن واحدهای درسی در هر دوره ی آموزشی و در پی برگزاری آزمون های دوره ای و محاسبه نتایج دروس طی شده قبل از آزمون (معدل کل دروس طی شده قبل از آزمون) و استخراج فهرست رتبه های اول تا سوم هر رشته تحصیلی با سال ورود یکسان (با شرط معدل ۱۷ و بالاتر) به شرح جدول ذیل از حمایت در هزینه های پروژه های تحقیقاتی و پژوهشی بهره مند می گردند.

جدول شماره ۲: درصد تخفیف های قابل اعمال در شهریه های آموزشی

دانشجویان ممتاز در پایان دوره های آموزشی

ردیف	عنوان	میزان حمایت هزینه های پروژه های تحقیقاتی و پژوهشی
۱	رتبه اول میانگین دروس گذرانده شده در هر دوره سال ورودی	۵۰٪ شهریه سالانه آموزشی نیمسال تحصیلی آتی
۲	رتبه دوم میانگین دروس گذرانده شده در هر دوره سال ورودی	۴۰٪ شهریه سالانه آموزشی نیمسال تحصیلی آتی
۳	رتبه سوم میانگین دروس گذرانده شده در هر دوره سال ورودی	۳۰٪ شهریه سالانه آموزشی نیمسال تحصیلی آتی

**۸-۱-۳) دانشجوی ممتاز نتایج آزمون های جامع کشوری در بین دانشجویان سراسر کشور:**

رتبه های اول تا سوم آزمون های جامع کشوری در هر رشته تحصیلی، منطبق با مندرجات جدول زیر از تخفیف دانشجویی در شهریه آموزشی نیمسال تحصیلی آتی خود بهره مند می گردند.

جدول شماره ۳: درصد تخفیف های قابل اعمال در شهریه های آموزشی دانشجویان نتایج آزمون های دوره ای در بین دانشجویان سراسر کشور

ردیف	عنوان	میزان تخفیف
۱	رتبه اول آزمون در هر رشته در سطح کشور	۱۰۰٪ شهریه کل آموزشی دو نیمسال تحصیلی (معاف از پرداخت شهریه آموزشی دو نیمسال تحصیلی)
۲	رتبه دوم آزمون در هر رشته در سطح کشور	۹۰٪ شهریه کل آموزشی دو نیمسال تحصیلی
۳	رتبه سوم آزمون در هر رشته در سطح کشور	۷۵٪ شهریه کل آموزشی دو نیمسال تحصیلی

۸-۲) دانشجوی ممتاز مقطع کارشناسی ارشد:

پس از استخراج نتایج نهایی هر نیمسال و رتبه بندی معدل دانشجویان در مقطع کارشناسی ارشد، رتبه اول هر رشته تحصیلی در ورودی های یکسان، از ۲۵ درصد تخفیف در شهریه ثابت نیمسال تحصیلی آتی خود بهره مند می گردد.

- تبصره ۱۸: بدیهی است در رتبه بندی دانشجویان و استخراج رتبه های برتر هر نیمسال تحصیلی، دانشجویان تک درس و پایان نامه منظور نمی گردد.

- تبصره ۱۹: شاخص های انتخاب دانشجوی ممتاز و رده بندی دانشجویان در هر یک از مقاطع تحصیلی، توسط معاونت آموزشی پردیس تعیین می گردد.

ب) تسهیلات شهریه آموزشی در زمان ورود داوطلبین تحصیل در پردیس بین الملل

در صورتی که داوطلبین تحصیل در پردیس از بین نفرات برتر در رتبه بندی آزمون سراسری در کل کشور باشند در خصوص این دسته از داوطلبین تخفیف های شهریه منطبق با تبصره های زیر قابل اعمال است:

- تبصره ۲۰: رتبه های تک رقمی کنکور در هر سال ورودی، در صورت انتخاب یکی از رشته های پردیس، از پرداخت کل شهریه آموزشی دوران تحصیلی معاف خواهند بود.
- تبصره ۲۱: رتبه های دو رقمی کنکور در هر سال ورودی، در صورت انتخاب یکی از رشته های پردیس، از پرداخت نیمی از شهریه آموزشی دوران تحصیلی معاف خواهند بود.
- تبصره ۲۲: رتبه های سه رقمی کنکور در هر سال ورودی، در صورت انتخاب یکی از رشته های پردیس، از پرداخت ۲۵ درصد از شهریه آموزشی دوران تحصیلی معاف خواهند بود.

ج) شهریه آموزشی دانشجویان توانمند در زبان انگلیسی

دانشجویانی که در بدو ورود به پردیس بین الملل و یا حین تحصیل موفق به کسب نمرات قابل قبول در آزمون های رسمی بین المللی زبان انگلیسی شده اند منطبق با مندرجات جدول زیر از تخفیف دانشجویی در شهریه آموزشی یک نیمسال تحصیلی آتی پس از ارائه مدرک زبان بهره مند می گردند. بدیهی است مسئولیت تأیید مستندات پذیرش مدارک بر عهده معاونت آموزشی پردیس بین الملل دانشگاه خواهد بود.

جدول شماره ۴: درصد تخفیف های قابل اعمال در شهریه های آموزشی دانشجویانی که موفق به اخذ مدرک زبان انگلیسی شده اند

ردیف	عنوان مدرک	نمره قابل قبول	میزان تخفیف
۱	TOEFL-PBT	۵۸۵-۵۹۰	۵۰٪ شهریه ثابت آموزشی یک نیمسال تحصیلی
۲	TOEFL-IBT	۹۵-۱۰۰	
۳	IELTS-academic	۷ و بالاتر	

د) تخفیف شهریه های آموزشی خانواده های دارای دو فرزند دانشجو (غیر متأهل) در پردیس

بین الملل

در خصوص خانواده های دارای دو فرزند (غیر متأهل)، در صورتیکه دو عضو یک خانواده به طور همزمان در رشته های مختلف پردیس بین الملل مشغول به تحصیل باشند و در صورت تکمیل فرم تقاضا به میزان ۵ درصد شهریه کل هر نیمسال تحصیلی همزمان، از تاریخ تقاضا به یکی از دانشجویان تخفیف تعلق می گیرد.

- تبصره ۲۳: در تمامی موارد تخفیف که در پایان دوره تحصیل دانشجو لحاظ می گردد با توجه به پرداخت تمامی هزینه ها و شهریه ها در آن زمان این مبلغ می بایست به عنوان جایزه به دانشجو مسترد گردد.



بخش نهم: دانشجویان بورسیه تحصیلی

با توجه به احتمال اعطای بورس تحصیلی در تمامی مقاطع تحصیلی به ویژه مقطع Ph.D به برخی از دانشجویان (پس از بررسی احراز شرایط اعطای بورس تحصیلی)، سازمان و یا ارگان دولتی مسئول، متعهد به پرداخت شهریه آموزشی دانشجو می گردد. بدیهی است نحوه و شرایط پرداخت شهریه آموزشی این گروه از دانشجویان منطبق با برنامه زمانبندی این نظام نامه و به طور کامل لحاظ می گردد و دانشجو موظف است به موازات اقدام سازمان مسئول، نسبت به تکمیل فرایند ثبت نام خود در نیمسال های تحصیلی اقدام نمایند.

- تبصره ۲۴: تمامی دانشجویان بورسیه می بایست قبل از شروع به تحصیل خود، نسبت به ارائه تعهد نامه کتبی از سوی سازمان یا ارگان مسئول با قید مبلغ دقیق تعهد به پرداخت در زمان بندی پردیس بین الملل، اقدام نمایند. واضح است که در صورت عدم انجام تعهدات توسط سازمان بورس کننده دانشجو شخصاً موظف به پرداخت شهریه های آموزشی خواهد بود.

بخش دهم: ترسیم فرایند مالی وصول و ثبت شهریه های آموزشی

اصول کلی فرایندهای مالی وصول و ثبت شهریه های آموزشی

- مسئولیت پیگیری، دریافت، وصول، ثبت و... شهریه های آموزشی پردیس بین الملل دانشگاه در تمامی سطوح و مقاطع (تمامی دانشجویان) بر عهده "پردیس" است.
- شهریه های آموزشی مصوب هر سال تحصیلی مربوط به سنوات جاری همان سال است و برای تمامی دانشجویان در ابتدای سال تحصیلی اخذ خواهد شد و پیش دریافت شهریه های سنوات آتی به نرخ شهریه سال جاری، جایز نمی باشد.

متعهدین فرایند مالی شهریه های آموزشی دانشگاه:

در تکمیل فرایند مالی و پرداخت شهریه های آموزشی متعهد اصلی پردیس "شخص دانشجو" خواهد بود و مسئولیت پیگیری مراحل و انجام تمامی فرایندهای مالی مستقیماً از طریق دانشجو صورت می پذیرد و هر دانشجو شخصاً پاسخگویی آن خواهد بود.

۱-۱۰) فرایند مالی ثبت نام دانشجویان جدید الورود:

- چک رمزدار بانکی :

دانشجویان جدیدالورود پردیس در هر سال تحصیلی با ارائه چک رمزدار بانکی به نام دانشجو با مبلغ شهریه مصوب آن سال تحصیلی، موفق به تکمیل فرایند مالی ثبت نام می گردند.

- اخذ تعهد محضری:

با توجه به اشغال ظرفیت های آموزشی پردیس در سطوح مختلف تحصیلی پس از اعلام نتایج قبولی و ثبت نام نهایی داوطلبین به منظور پایداری این ظرفیت در کل دوره، در زمان ثبت نام هر دانشجو پس از مطالعه مندرجات نظام نامه شهریه های آموزشی و بررسی مفاد آن با ارائه تعهد محضری با امضای شخص دانشجو و تأیید ضامن معتبر اقدام نموده و تعهد ایشان به عنوان اسناد تعهدی تا انتهای دوره، در پردیس نگهداری و در زمان فراغت از تحصیل دانشجو به وی مسترد می گردد. بدیهی است در صورت عدم انجام تعهدات از سوی دانشجو و نقض شرایط قانونی تعهد ایشان قابل پیگیری و اجرا خواهد بود.

- تبصره ۲۵: عدم ارائه هر یک از موارد فوق به منزله نقض در مدارک ضمن ثبت نام، تلقی شده و پردیس هیچگونه مسئولیتی در قبال پذیرش نهایی دانشجو ندارد.

۱-۲) فرایند مالی ثبت نام دانشجویان در حال تحصیل:

دانشجویان در حال تحصیل پردیس در هر نیمسال تحصیلی به صورت واریز مستقیم، پرداخت الکترونیکی و یا با ارائه چک رمزار در وجه پردیس بین الملل دانشگاه علوم پزشکی تهران به حساب جام بانک ملت به شماره ۲۷۶۱۹۰۰۴/۴۲ با درج کد شناسه مربوط به آموزش واحد خود نسبت به واریز شهریه آموزشی خود اقدام و با ارسال اسناد مثبتته پرداخت به واحد مربوطه در دفتر پردیس و اخذ تأییدیه لازم از آن دفتر مبنی بر دریافت اسناد پرداخت، فرایند مالی ثبت نام خود را تکمیل می نمایند.

ردیف	عنوان	کد شناسه	جامعه هدف
۱	شهریه آموزشی پردیس بین الملل - شعبه کیش	۱۱۱۰۰۰۴/۳۸	دانشجویانی که محل تحصیلشان جزیره کیش است.
۲	شهریه آموزشی پردیس بین الملل - دانشکده دندانپزشکی	۱۱۱۰۰۳۰۴/۵۶	دانشجویانی که محل تحصیلشان دانشکده دندانپزشکی در تهران است.
۳	شهریه آموزشی پردیس بین الملل - دانشکده پزشکی	۱۱۱۰۰۴۰۴/۶۲	دانشجویانی که محل تحصیلشان دانشکده پزشکی در تهران است.
۴	شهریه آموزشی پردیس بین الملل - دانشکده داروسازی	۱۱۱۰۰۵۰۴/۶۸	دانشجویانی که محل تحصیلشان دانشکده داروسازی در تهران است.
۵	شهریه آموزشی پردیس بین الملل - تحصیلات تکمیلی	۱۱۱۰۰۶۰۴/۷۴	تمامی دانشجویان مقاطع کارشناسی ارشد و PhD

- **تبصره ۲۶:** اسناد مثبتته عملیات واریز شهریه آموزشی بایستی حداکثر ظرف یک هفته پس از تاریخ واریز، بعد از هر اقدام توسط دانشجویان ارائه و رسید مربوطه دریافت گردد. تکمیل فرایند مالی ثبت نام تنها منوط به واریز شهریه مربوطه نبوده و مشروط بر ارائه اسناد مثبتته پرداخت به واحد مربوطه در پردیس خواهد بود.

۱-۲-۱) برنامه زمان بندی پرداخت شهریه آموزشی:

۱-۲-۱-۱) **نظام ترمی واحدی:** پرداخت هزینه های هر نیمسال تحصیلی در ابتدای همان نیمسال تحصیلی و منطبق با نرخ نامه مصوب خواهد بود.
در نظام ترمی واحدی، دانشجو با پرداخت شهریه ثابت، مجاز به انتخاب واحد و پس از پایان فرایند حذف و اضافه، مابقی شهریه متغیر (منطبق با نرخ نامه مصوب) محاسبه و پرداخت می گردد
آخرین مهلت تکمیل مراحل نهایی فرایند مالی توسط دانشجو پس از تأیید نهایی واحدهای اخذ شده، از شروع نیمسال تحصیلی حداکثر ۴۵ روز است و در این مدت بایستی با محاسبه شهریه نهایی، موضوع اطلاع رسانی و توسط دانشجو پرداخت صورت پذیرد.

۱-۲-۱-۲) **نظام پرداخت شهریه آموزشی سالانه (هر نیمسال تحصیلی):**

پرداخت هزینه های هر نیمسال تحصیلی در ابتدای همان نیمسال تحصیلی و منطبق با ضوابط مندرج در نظام نامه خواهد بود.
- **تبصره ۲۷:** در صورت بروز موارد خاص و عدم توانایی پرداخت شهریه نیمسال تحصیلی در برنامه زمانبندی تعیین شده، به درخواست دانشجو، امکان پرداخت شهریه به صورت چند مرحله ای حداکثر برای ۱/۴ کل دوره تحصیل مقدور خواهد بود.
- **تبصره ۲۸:** مراحل پرداخت در اینگونه موارد، حداکثر تا پایان نیمسال تحصیلی جاری خواهد بود.



- تبصره ۲۹: پذیرش چند مرحله ای شدن پرداخت، منوط به ارائه اسناد مالی معتبر شامل چک و یا سفته (به مبلغ الباقی شهریه) خواهد بود و در صورت عدم وصول و برگشت سند، خسارت تاخیر تادیه به حساب دانشجو منظور خواهد شد.

- تبصره ۳۰: ملاک پذیرش اسناد مالی، وصول آنهاست نه تحویل و ثبت آن.

- تبصره ۳۱: تعیین وضعیت شهریه آموزشی (پس از قطعی شدن فرایند ثبت نام آموزشی و انتخاب واحد نهایی) قبل از ارسال فهرست اسامی دانشجویان در هر عنوان درسی به استاد مربوطه (در نیمسال تحصیلی جاری) الزامی است و عدم پرداخت شهریه کامل به منزله عدم درج اسم دانشجو در فهرست حضور و غیاب تمامی دروس در آن نیمسال تحصیلی است.

۱۰-۳) نحوه پرداخت الکترونیکی شهریه های آموزشی:

دانشجویان مشغول به تحصیل می توانند با دسترسی به وب سایت مدیریت امور آموزشی دانشگاه از طریق آدرس اینترنتی مربوطه و ورود نام کاربری و کلمه عبور تعریف شده در سیستم نسبت به پرداخت الکترونیکی شهریه آموزشی منطبق با کد شناسه متناسب با محل تحصیل از طریق کارتهای عضو شتاب که قابلیت پرداخت اینترنتی آن فعال شده است، اقدام نمایند. بدیهی است ملاک پذیرش تراکنش های مالی الکترونیکی تأیید پرداخت مبلغ مورد نظر در حساب مقصد خواهد بود.

۱۰-۴) نحوه استرداد مبالغ بستانکاری دانشجویان در حال تحصیل و فارغ التحصیلان:

استرداد مبالغ بستانکاری دانشجویان ضمن درخواست دانشجو امکان پذیر بوده و یا با انتقال به شهریه آموزشی سال های آتی قابل پذیرش و بررسی است. بدیهی است این مطلب برای دانشجویان در حال تحصیل، فارغ التحصیلان و دانشجویان مشمول تبصره ۷ پس از اتمام سایر مراحل مربوطه و ضمن تأیید مسئولین در قالب صدور چک، بعد از طی مراحل قانونی از طریق مدیریت امور مالی دانشگاه قابل استرداد خواهد بود.

بسمه تعالی

شماره:

تاریخ:

تعهد نامه

اینجانب..... فرزند به شماره شناسنامه..... و کد ملی شماره پذیرفته شده مقطع/رشته تحصیلی..... به نشانی فعلی..... ضمن اذعان به اطلاع کامل از کلیه مقررات و ضوابط پردیس بین الملل دانشگاه علوم پزشکی تهران که در این تعهد نامه به اختصار "پردیس" نامیده می شود و قبول کلیه این مقررات، صحت کلیه مدارک و اطلاعات ارائه شده به آن پردیس را مورد تایید قرار داده و تعهد می نمایم که بر مبنای تعهدات مندرج در این تعهدنامه رفتار نمایم و چنانچه در هر زمان بنا به تشخیص پردیس خلاف مدارک و اطلاعات ارائه شده و یا قصور و کوتاهی در اجرای تعهدات فوق از سوی اینجانب اعلام شود پردیس حق دارد ضمن ممانعت از تحصیل اینجانب در هر مقطع تحصیلی به هر نحوی که شایسته بداند با من برخورد نماید.

بدینوسیله اینجانب تعهد می نمایم که:

۱. واجد کلیه شرایط پیش بینی شده در اطلاعیه پذیرش دانشجو در پردیس می باشم.
۲. کلیه ضوابط و مقررات آموزشی و انضباط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی را رعایت نمایم.
۳. موظف به احراز شرایط لازم برای پیشرفت و ارتقاء به سال بالاتر می باشم و شهریه آموزشی و هزینه های مربوط به واحد بین الملل مطابق با مفاد مندرج در نظام نامه شهریه های آموزشی پردیس و بنابر نرخ نامه مصوب هر سال تحصیلی را پرداخت نمایم و در صورت عدم کسب نمرات قبولی و تخطی از مقررات، تابع قوانین و ضوابط موجود می باشم.
۴. تمامی هزینه های تحصیلی (از جمله شهریه آموزشی، خدمات دانشجویی و ...) با رعایت برنامه زمانبندی پردیس، بر عهده ی اینجانب می باشد.
۵. متعهد به تحصیل در پردیس بوده و در صورت انصراف و یا جابجایی و انتقال به سایر دانشگاهها و مراکز آموزش عالی از قوانین مشمول مطلع بوده و متعهد به رعایت بی قید و شرط آن خواهم بود.
۶. اینجانب از میزان شهریه سالیانه، ثابت و متغیر آن پردیس برای رشته تحصیلی مورد نظر در سال تحصیلی جاری و متغیر بودن شهریه های مذکور در نیمسالهای آتی آگاهی کامل داشته و به موجب این تعهدنامه حق هرگونه ادعا و اعتراض در هر مرجع را نسبت به مبلغ اعلامی از طرف پردیس از خود سلب می نمایم.
۷. متعهد به پرداخت شهریه کامل (سالیانه و در صورت شرایط خاص شهریه ثابت و متغیر) هر سال تحصیلی برحسب رشته تحصیلی همزمان با برنامه زمانبندی پردیس می باشم.
۸. متعهد می گردم که صرفاً در صورت گذراندن واحدهای مقرر درسی رشته تحصیلی خود و تکمیل و دفاع از پایان نامه، استحقاق دریافت مدرک تحصیلی را خواهم داشت و در صورت جمع نبودن شرایط مقرر، هیچ مدرکی به اینجانب اعطاء نخواهد شد و به موجب این تعهدنامه حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط می نمایم. ضمناً صدور گواهی موقت پایان تحصیلی و دانشنامه منوط به تسویه حساب کامل مالی و اداری با پردیس خواهد بود.
۹. در صورت عدم انجام تعهدات مذکور یا انصراف، اخراج یا ترک تحصیل به هر علت پردیس می تواند کلیه هزینه ها و خسارات وارده را از اینجانب یا ضامن و یا متضامناً از هر دو بدون هیچ قید و شرط وصول و دریافت نماید.



آقا/خانم..... فرزند..... دارای شماره شناسنامه..... صادره از ساکن به نشانی با ارائه مدارک شناسایی (مورد تأیید دفتر اسناد رسمی) به عنوان ضامن دانشجوی مذکور، حاضر و متعهد گردید که چنانچه دانشجوی مرقوم بر خلاف تعهدات خود به شرح فوق عمل نماید پردیس حق دارد بدون هیچگونه تشریفات و اعلام به دفترخانه از طریق صدور اجرائیه یا سایر مراجع قضائی نسبت به وصول خسارات وارده به پردیس تا مبلغ اعلامی دانشگاه به نرخ یوم الاداء از اموال و دارایی اینجانب اقدام نماید.

امضاء دانشجو

امضاء ضامن