

تاریخ: ۱۳۹۵/۰۷/۱۳

شماره: ۹۵/د/۱۱۰/۹۵۶۵

ندارد
پیوست:

بسمه تعالی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران
معاونت توسعه مدیریت و برنامه ریزی منابع

معاونت / ریاست / مدیریت محترم...

با سلام،

احتراما، پیرو نامه های شماره ۱۳۰۵۱/۱۱۰/د/۹۴ مورخ ۱۳۹۴/۰۸/۲۲ و ۱۳۹۴/۰۸/۲۲ مورخ ۱۳۹۴/۰۸/۲۲ و ۹۴/د/۱۱۰/۲۰۴۲۵ و ۹۴/د/۱۱۰/۲۰۴۲۵ مورخ ۱۳۹۴/۱۲/۲۲، با عنایت به پیاده سازی فرآیند درخواست جابجایی اموال (در قسمت های مختلف یک واحد) در زیر سیستم اموال نرم افزار نجات دو در طی سال ۱۳۹۴، خواهشمند است دستور فرمائید تحويل گیرندگان اموال با ورود به نرم افزار نجات دو (قسمت اموال) / پردازش ها / اموال من / انتخاب کالای مورد نظر (کالایی که بایستی به اتاق دیگری منتقل شود)، نسبت به ایجاد درخواست جابجایی اقدام نمایند.

شایان ذکر است در راستای حفظ و حراست از اموال و دارائی های دانشگاه و به منظور حفظ سابقه جابجایی اموال در سیستم، انجام فرآیند یاد شده توسط تحويل گیرندگان اموال از طریق نرم افزار نجات دو و همکاری لازم با امناء محترم اموال در این زمینه مورد تاکید می باشد.

